

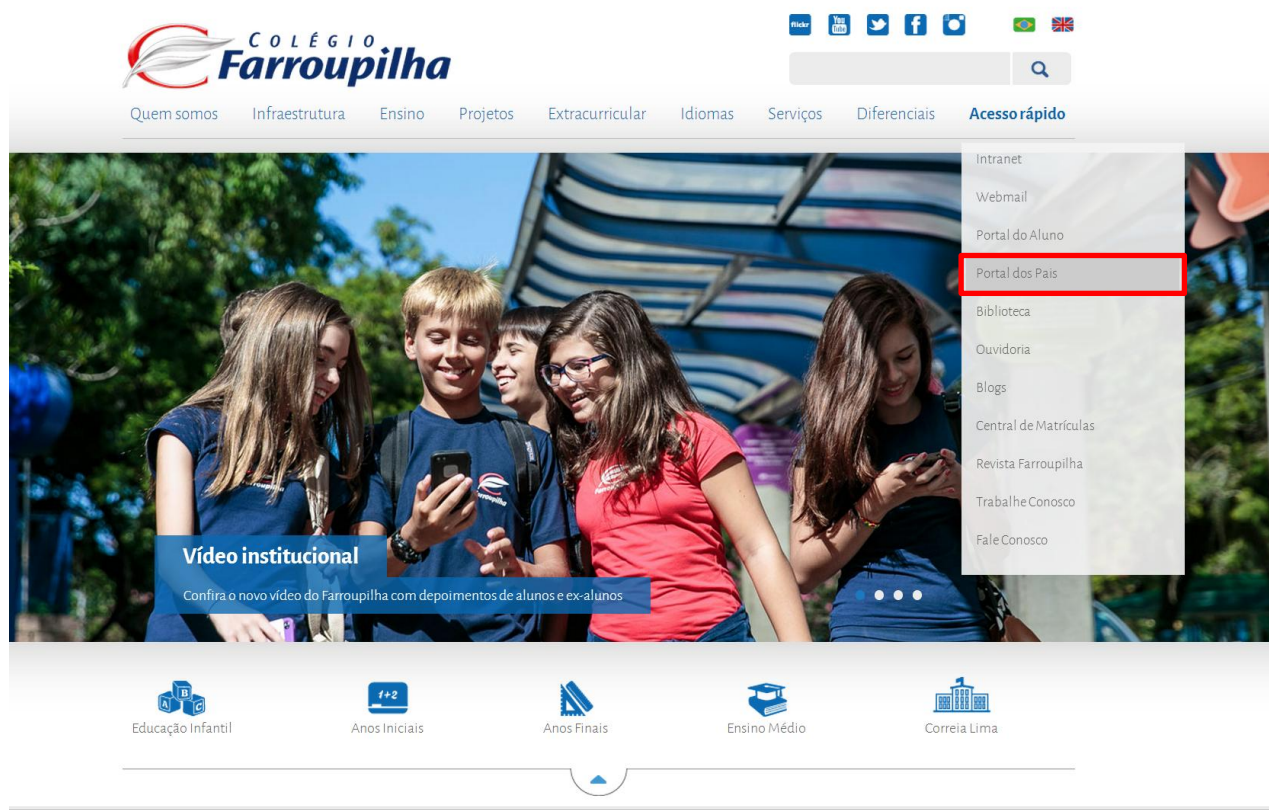
Orientações para acesso ao Portal dos Pais

Através desta ferramenta, as famílias podem acessar informações educativas e administrativas. Caso ainda surjam dúvidas sobre o acesso a este portal, o Colégio está à disposição para auxiliá-los através da Secretaria.

Acesso

Para acessar o Portal, acesse o site do Colégio Farroupilha através do endereço:
www.colegiofarroupilha.com.br.

Depois, localize o link à direita da tela, conforme ilustra a figura abaixo:



O usuário é o número do CPF do pai e/ou responsável e a senha inicial é a sua data de nascimento dd/mm/aaaa.

Caso não tenha saiba a sua senha, basta clicar em **Esqueceu sua senha**, conforme figura abaixo, e digitar seu usuário (CPF) e o e-mail cadastrado no Colégio. Desta forma, você receberá uma **nova senha no seu e-mail**.

Recuperar senha

Preencha os dados abaixo para enviarmos uma nova senha para seu endereço de e-mail. O endereço de e-mail deve ser o mesmo cadastrado no sistema.

Unidade:

Usuário:

E-mail cadastrado:



Entrar

Unidade:

Usuário:

Senha:


Lembrar meu login nesta máquina.

Esqueceu a senha?

Caso não recorde do seu e-mail cadastrado, basta entrar em contato com a Secretaria para liberar o acesso e gerar uma nova senha.

Importante: **usuário** é o CPF do Pai/Responsável e e-mail deve ser o mesmo cadastrado na Secretaria.

Você será direcionado ao Portal. Tenha seus dados de acesso e os insira nos campos solicitados. Se sua Unidade não for a Três Figueiras, escolha outra Unidade e clique em 'Entrar'.

Entrar

Unidade:






Usuário:







Senha:

Lembrar meu login nesta máquina.

Esqueceu a senha?

Ao acessar o Portal, você tem as **opções ilustradas** abaixo. Veja como poderá utilizá-las:

	A figura ao lado remete à página inicial do Portal. Sempre que estiver em uma tela de consulta e quiser retornar, clique sobre ela.
	A figura da chave permite que você altere sua senha. Você precisará informar a antiga, depois digitar sua nova senha e repeti-la para confirmar.
	Através da figura ilustrada ao lado, você poderá ver a versão do sistema.
	O botão vermelho indica que você pode sair do sistema com segurança. Clique sobre ele sempre que não for mais devagar no Portal.
 Página Principal	Na tela serão exibidos os menus disponíveis para o aluno, pai, mãe, responsável financeiro, responsável educacional e responsável do contrato.

 Dados Cadastrais	Possibilita consultar os dados cadastrais do usuário logado no portal. As permissões para alteração são definidas pela Instituição, que poderá permitir a alteração dos dados diretamente no portal ou apenas visualizá-los e solicitar alteração destes dados.
 Consulta Financeira	O usuário poderá efetuar a consulta das parcelas utilizando os filtros por período, alunos, parcelas pendentes ou pagas. Serão exibidos os dados das parcelas agrupadas por aluno, podendo também agrupar pelas colunas Situação ou Responsável.
 Títulos	Exibe a lista de títulos pendentes do responsável financeiro, na qual será possível efetuar correção de valores dos títulos para outra data e emitir a 2ª via do título.
 Comprovante I.R.	O comprovante de IR será liberado apenas para o responsável financeiro, pai e mãe do aluno. O sistema avaliará quais são as parcelas pagas no período de apuração, que tenham eventos dedutíveis do I.R.
 Central de Avisos	Exibe os avisos gerados pelo GVCollege para o Portal do Aluno. Nele é possível visualizar ou excluir um ou mais avisos.
Dados Cadastrais	É possível consultar os dados cadastrais do aluno. As permissões para alteração são definidas pela Instituição, que poderá permitir a alteração dos dados diretamente no portal ou apenas visualizá-los e solicitar alteração destes dados.
Área Pedagógica	Permite consultar as ocorrências pedagógicas relacionadas ao aluno. "A consulta exibirá as ocorrências cadastradas nos últimos 07 dias, caso não haja ocorrências no período padrão de consulta é possível determinar um período de pesquisa no campo "período" e clicando em "Carregar"".
Boletim	No boletim serão exibidas as notas obtidas no período letivo selecionado.
Ativid. Complementares	Funcionalidade onde o aluno poderá consultar as atividades e cargas horárias já realizadas para os cursos no qual está matriculado.
 Rematrícula	Permite realizar a rematrícula nas disciplinas oferecidas pela Instituição. O aluno é conduzido ao longo do processo por meio de fases (etapas) do processo.
Turma	Na página da turma são exibidas informações referentes às turmas como, conteúdo programático e realizado das aulas, consulta à frequência do aluno, informações dos colegas da turma, possibilidade de envio de mensagens aos professores.
Agenda	A aba Horários permite que o aluno visualize os seus horários de aulas exibindo o dia, a sala o horário e o professor. E a aba "Compromissos" permite a visualização dos eventos (datas de provas, trabalhos, aulas de laboratório, atividades extraclasse, etc.) registrados pelos professores das turmas em que o aluno está matriculado.
Central de Downloads	Na Central de Download são exibidos os arquivos disponibilizados pelos professores, coordenadores e secretaria para as turmas do aluno, tanto via portal do professor como desktop.